

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu internetowego dostępnego pod adresem strony internetowej www.eCmentarze.pl

§ 1. Definicje

- Administrator – podmiot świadczący usługę udostępnienia zasobów Serwisu na rzecz Użytkowników Serwisu. Administratorem jest firma Tech Studio S. C. Dawid Sojda Jacek Kuśmierzak ul. Jargonia 44B; 40-748 Katowice, NIP: 634-282-40-55
- Serwis – portal internetowy, dostępny pod adresem internetowym www.ecmentarze.pl
- Zarządca Cmentarza, zwany dalej w regulaminie Zarządcą – osoba prawna lub jednostka organizacyjna (parafie, gminy), która zamówiła u Administratora konto do obsługi cmentarza. Posiada Login i Hasło do konta w serwisie, pozwalające modyfikować dane wybranego Cmentarza.
- Konto – dostępne dla Zarządcy miejsce w Serwisie, za pośrednictwem którego wprowadza on dane i zarządza nimi.
- Profil Cmentarza – strona Zarządcy cmentarza zawierająca dane oraz zdjęcia udostępnione przez niego dobrowolnie w Serwisie, z którymi mogą się zapoznać inni Użytkownicy Serwisu, jak również które może wykorzystywać Administrator na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
- Użytkownik serwisu – zwany dalej w regulaminie Użytkownikiem - osoba fizyczna, która korzysta z Serwisu.
- Usługi wewnętrzne – usługi świadczone drogą elektroniczną przez Administratora na rzecz Użytkowników Serwisu oraz Zarządców Cmentarzy w oparciu o Regulamin. Usługi mogą być bezpłatne lub płatne.
- Usługi zewnętrzne – usługi świadczone przez Usługodawcę Zewnętrznego na rzecz Użytkowników Serwisu w oparciu o regulamin. Usługi zewnętrzne są płatne poprzez elektroniczny system płatności.
- Usługodawca Zewnętrzny, zwany dalej w regulaminie Usługodawcą Zewnętrznym – podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w szczególności jednoosobową działalność gospodarczą, spółkę cywilną, handlową lub inną formę przewidzianą przepisami prawa. Usługodawcą nie może być osoba fizyczna nieprowadząca żadnej formy działalności gospodarczej.

§ 2. Warunki korzystania z serwisu

Do korzystania z Serwisu niezbędne jest urządzenie posiadające dostęp do sieci Internet z zainstalowaną oraz prawidłowo skonfigurowaną, aktualną wersją przeglądarki internetowej.

§ 3. Postanowienia ogólne i zasady współpracy

1. Wraz z założeniem konta w systemie eCmentarze, Zarządca Cmentarza wyraża zgodę na opublikowanie realizacji w Serwisie eCmentarze oraz oznaczenie lokalizacji cmentarza i/lub parafii na interaktywnej mapie znajdującej się pod adresem: www.ecmentarze.pl/oferta, wraz z odnośnikiem/odnośnikami do powiązanych witryn autorstwa firmy Tech Studio S. C. Dawid Sojda Jacek Kuśmierzak ul. Jargonia 44B; 40-748 Katowice.

2. Zarządca cmentarza wyraża zgodę na publiczne udostępnienie za pośrednictwem portalu eCmentarze.pl informacji o pochowanych a w szczególności:

- imię i nazwisko
- data urodzenia i data śmierci
- lokalizacja grobu
- zdjęcia grobu
- status grobu

3. Każdy z grobów posiada indywidualnie przypisany status. W systemie występują cztery statusy:

- a) wszystko w porządku – nie ma żadnych nieuregulowanych spraw związanych z grobem
- b) prośba o kontakt – okres na który grób został opłacony zbliża się do końca
- c) prośba o pilny kontakt - zaszły okoliczności wymagające pilnego kontaktu z zarządcą cmentarza. Przykładowo drzewo uszkodziło nagrobek, zgłosiła się ktoś kto podaje się za dysponenta grobu, nie uregulowano opłat za grób
- d) grób do likwidacji – planuje się likwidację grobu

4. Zarządca zobowiązany jest do aktualizacji informacji dotyczących grobów jak i cmentarza.

5. Administrator nie redaguje i nie aktualizuje danych związanych z grobami jak i cmentarzem. W wyjątkowych sytuacjach, po uzyskaniu akceptacji zarządcy Administrator może dokonać takich zmian.

6. Administrator nie redaguje wypowiedzi prezentowanych w Serwisie, ale zastrzega sobie prawo do usuwania wypowiedzi (w całości lub w części) i/lub zablokowania dostępu do Serwisu w przypadkach, gdy:

- wypowiedzi naruszają dobra osobiste, powagę Serwisu, dobre obyczaje, zawierają treści wulgarne lub obraźliwe,
- Zarządca Cmentarza zamieszcza reklamy bądź inne materiały lub ogłoszenia o charakterze komercyjnym, które nie zostały sformalizowane w oparciu o Regulamin.
- Zarządca Cmentarza narusza Regulamin i nie stosuje się do uwag Administratora.

7. Zabrania się wykorzystywania Serwisu w sposób sprzeczny lub niewłaściwy z jego celem. Niedozwolone jest w szczególności umieszczanie treści i zdjęć naruszających zarówno normy prawne, moralne, obrazujących lub propagujących przemoc, nienawiść, dyskryminację (rasową, kulturową, etniczną, religijną lub filozoficzną itp.), naruszających dobra osobiste lub obrażających godność innych osób.

8. Administrator stosuje mechanizm plików „cookies”, które podczas korzystania przez Zarządców Cmentarzy oraz Użytkowników serwisu ze Strony Internetowej Serwisu, zapisywane są przez serwer Administratora na dysku twardym urządzenia końcowego Zarządców Cmentarzy oraz Użytkowników serwisu. Stosowanie plików „cookies” ma na celu poprawne działanie Strony Internetowej Serwisu na urządzeniach końcowych Zarządców Cmentarzy oraz Użytkowników serwisu.

9. Płatności online na portalu eCmentarze.pl są realizowane za pośrednictwem firm:

- CashBill S.A. z siedzibą w Katowicach (40-082), ul. Sobieskiego 2, KRS: 0000323297, NIP: 6292410801, REGON: 241048572. Dla tych usług ma zastosowanie regulamin CashBill
- Krajowy Integrator Płatności S.A. z siedzibą w Poznaniu, plac Andersa 3, 17 piętro, 61-894 Poznań KRS: 0000412357 , NIP: 7773061579 , REGON: 300878437. Dla tych usług ma zastosowanie regulamin T-Pay.

§ 4. Opłaty

1. Utrzymanie konta cmentarza jest płatne. Opłatę powinien uregulować zarządca cmentarza na podstawie faktury przesłanej przez Administratora.
2. Przyjmuje się roczny okres rozliczeniowy.
3. Opłata podstawowa obejmuje utrzymanie danych cmentarza w portalu, zapewnienie dostępu do podstawowej funkcjonalności oraz wprowadzenia przez administratora aktualizacji zapewniających zgodność portalu z nowymi wersjami przeglądark.
4. Opłaty dodatkowe - zarządca może zamówić funkcjonalności opcjonalne (dodatkowo płatne) rozliczanych według cennika lub zlecić wykonanie nietypowych funkcji których cena będzie ustalana indywidualnie.

5. Opłaty związane z utrzymanie podstawowych i opcjonalnych funkcji systemu będą rewaloryzowane na początku roku o wskaźnik zmiany średniej pensji krajowej według GUS.
6. Administrator zastrzega możliwość wprowadzenia jednorazowej opłaty dodatkowej lub zwiększenia opłat w zakresie większym niż wskazano w pkt. 5 w przypadku zmian prawnych wymuszających zmianę funkcjonalności systemu.
7. W razie braku wniesienia opłaty w terminie wskazanym na fakturze, administrator podejmie próby kontaktu z zarządcą. Administrator ma prawo zablokować dostęp do cmentarza.
8. W razie przekroczenia terminu płatności o ponad miesiąc Administrator ma prawo usunąć konto cmentarza. Usunięcie konta wiąże się z bezpowrotną utratą danych.
9. Przed odblokowanie konta zarządcą jest zobowiązany opłacić wszystkie zaległości wraz z kolejnym okresem rozliczeniowym. Okres w którym dostęp był zablokowany również podlega opłacie.

§ 5. Funkcjonalność serwisu dla Użytkownika

1. Grupa funkcjonalności dostępnych publicznie

2. Funkcjonalność podstawowa

- a) dostęp do informacji o cmentarzu w tym danych teleadresowych zarządcy
- b) informacje o zaplanowanych pogrzebach
- c) informacji o nadchodzących rocznicach śmierci.
- d) wyszukiwarka cmentarzy
- e) prosta wyszukiwarka zmarłych w obrębie cmentarza
- f) dostęp do podstawowych informacji o grobie i pochowanym
 - lokalizacja grobu
 - zdjęć grobu
 - pochowani: imię, nazwisko, data urodzenia, data śmierci
- g) interaktywna mapy cmentarza z podziałem na sektory umożliwiająca lokalizację pochówków na mapie cmentarza wraz z wytyczeniem trasy dotarcia do grobu.
- h) Status grobu
- i) wyszukiwarka zmarłych w obrębie wszystkich cmentarzy obsługiwanych przez portal eCmentarze.pl

3. Funkcjonalność opcjonalna

- a) Usługi wewnętrzne
 - przedłużenie prawa do grobu poprzez wpłaty online

- „zapalenie” wirtualnego znicza
- b) Usługi zewnętrzne
- wykupienie usług porządkowych grobu (posprzątanie, umycie, wyplewienie i inne) u Usługodawcy Zewnętrznego
 - wykupienie usługi kupna, postawienia i zapalenia znicza fizycznego u Usługodawcy Zewnętrznego
 - wykupienie usługi kupna i postawienia kwiatów u Usługodawcy Zewnętrznego

§ 6. Funkcjonalność serwisu dla Zarządcy

1. Grupa funkcjonalności wymagających autoryzacji

2. Funkcjonalność podstawowa:

a) Rozbudowanej wyszukiwarki grobów

b) Odczyt, modyfikacja i dodawanie informacji o:

- pochowanych (imię, nazwisko, grób, okoliczności śmierci ...)
- opłatach związanych z grobami,
- rezerwacjach
- wolnych miejscach
- lokalizacji grobu

c) wymuszenie statusu grobu – „prośba o pilny kontakt”

d) Cyfrowej mapy cmentarza osadzonej na mapie świata z podziałem na sektory umożliwiającą lokalizację pochówków na mapie cmentarza wraz z wytyczeniem trasy dotarcia do grobu.

e) Automatycznego przedłużenie prawa do grobu po wprowadzeniu wpłaty do systemu.

f) Możliwość zamieszczania komunikatów tekstowych na głównej stronie Cmentarza.

g) Możliwość korzystania z indywidualnych zakładki z galerią, informacjami na temat nekropolii oraz danymi kontaktowymi.

h) Wydruki:

- kart dysponentów grobów,
- ksiąg osób pochowanych,
- ksiąg grobów, alfabetycznego spisu zmarłych, listy rocznic śmierci w ujęciu rocznym, miesięcznym, tygodniowym, dziennym.

- listy grobów po terminie płatności.
3. Funkcjonalność opcjonalna:
- a) Możliwość przedłużenia prawa do grobu poprzez wpłaty online
 - b) Umieszczenie reklam
 - c) Przechowywanie dokumentów przypisanych do grobu, np. skan umowy z dysponentem

§ 7. Funkcjonalność serwisu dla Usługodawcy Zewnętrznego

1. Funkcjonalność podstawowa:
- a) Utworzenie oferty na bazie dostępnych usług (Zamówienie sprzątnięcia grobu, zapalenie i postawienie znicza, postawienie kwiatów)
 - b) Zbieranie zamówień na usługi zewnętrzne wraz z zebraniem informacji dotyczących klienta, jego uwagach oraz lokalizacji grobu
 - c) Przyjmowanie płatności online za usługi zewnętrzne
 - d) Zmiana statusu zamówienia
 - e) Możliwość zmiany hasła
2. Dla Usług Zewnętrznych stworzono oddzielne regulaminy dostępne w dziale usługi.

§ 8. Ochrona danych osobowych oraz ich przetwarzanie

1. Administratorem danych osobowych przypisanych do grobów jest Zarządca
2. Administrator przetwarza dane osobowe w zgodzie z własnym regulaminem przetwarzania danych osobowych
3. Administrator oświadcza, iż publiczny charakter sieci Internet i korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną może się wiązać z zagrożeniem pozyskania i modyfikowania danych Zarządców Cmentarzy przez osoby nieuprawnione, dlatego Zarządcy Cmentarzy powinni stosować właściwe środki techniczne, które zminimalizują wskazane wyżej zagrożenia. W szczególności powinni stosować programy antywirusowe i chroniące tożsamość korzystających z sieci Internet, silne hasła.

§ 9. Przerwy techniczne

1. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe i nieprzerwane funkcjonowanie Serwisu oraz możliwość korzystania z Usług. Z uwagi na złożoność oraz stopień skomplikowania Serwisu oraz jego Usług, a także z uwagi na czynniki zewnętrzne pozostające poza kontrolą Administratora, możliwe jest jednak wystąpienie błędów oraz awarii technicznych uniemożliwiających lub ograniczających w jakikolwiek sposób funkcjonowanie Serwisu oraz możliwość korzystania z jego usług. Administrator podejmie w takim wypadku wszelkie możliwe działania mające na celu zapewnienie ograniczenia negatywnych skutków takich zdarzeń w jak największym stopniu.
2. Administrator zobowiązany jest planować przerwy techniczne w taki sposób, aby były one jak najmniej uciążliwe dla Zarządców Cmentarzy oraz Użytkowników serwisu, w szczególności aby planowane były jedynie na czas niezbędny do dokonania koniecznych działań.

§ 10. Tryb rozpatrywania reklamacji

1. Reklamacje dotyczące działania systemu bądź dostępności portalu mogą być składane przez Użytkownika, Zarządcę lub Usługodawcę zewnętrznego.
2. Reklamację należy zgłosić w formie pisemnej lub elektronicznej na adres kontaktowy biuro@ecmentarze.pl.
3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej:
 - a) dane identyfikujące zgłaszającego (np. imię, nazwisko lub nazwę firmy, adres email),
 - b) opis zgłaszanej nieprawidłowości,
 - c) datę wystąpienia problemu,
 - d) oczekiwany sposób rozwiązania sprawy (jeśli dotyczy).
4. Administrator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni roboczych od dnia jej otrzymania. W przypadkach wymagających dodatkowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może zostać przedłużony, o czym zgłaszający zostanie poinformowany.
5. O wyniku rozpatrzenia reklamacji zgłaszający zostanie poinformowany drogą elektroniczną.

§ 11. Zgłaszanie uwag oraz sugestii

1. Sugestie, uwagi i niezgodności związane z cmentarzami a w szczególności niezgodność danych przypisanych do grobu należy kierować do Zarządców Cmentarzy.
2. Sugestie, uwagi i problemy związane z serwisem eCmentarze.pl należy kierować za pośrednictwem formularza kontaktowego znajdującego w Serwisie w zakładce kontakt lub drogą mailową na adres biuro@ecmentarze.pl.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Tech Studio S. C. Dawid Sojda Jacek Kuśmierzak ul. Jargonia 44B; 40-748 Katowice zastrzega prawo do jednostronnego dokonywania zmian niniejszego Regulaminu, które to zmiany będą publikowane na bieżąco w postaci ujednoliconego tekstu Regulaminu udostępnianego w Serwisie i które wejdą z upływem 7 dni od dnia ich opublikowania na stronie internetowej Serwisu.
2. Aktualna treść Regulaminu może zostać pobrana w formacie PDF umożliwiającym utrwalenie na urządzeniu Użytkownika i znajduje się na stronie www.ecmentarze.pl. W razie jakichkolwiek pytań lub wątpliwości co do funkcjonowania strony internetowej Serwisu i udostępnianych treści, prosimy o kontakt pod adresem e-mail: biuro@tech-studio.pl. Na wszelkie zgłoszenia odpowiemy w terminie 14 dni od otrzymania wiadomości.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz inne mające zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia jego udostępnienia w Serwisie.

Data opublikowania regulaminu: 04.11.2025